

## Uittreksel uit het notulenboek van de Gemeenteraad

### Openbare zitting 19 december 2013

---

**Aanwezig:**

Franky De Jonghe, voorzitter;  
Luc Vanparys, burgemeester;  
Jan de Keyser, eerste schepen;  
Christine Beke, Els Roelof, Katrien Talloen, Luc Vande Caveye, Sebastian Vande Ginste, schepenen;  
Patrick De Grootte, Eric Denys, Katrien De Pestel - Wydhooge, Miguel Chevalier, Dieter Van Parys,  
Martin Vanhollebeke, Geert Vercruyce, Delphine Roels, Geert Pyfferoen, Chantal Van Acker - Rogiers,  
Ann Vander Bauwede, Marc Trancez, Lieselot Rammelaere, Liliane De Baene, Leen Gemaey,  
Leonard Deknock, Stefaan Bollaert, gemeenteraadsleden;  
Jan Compagnol, gemeentesecretaris;  
Herman Himpens, OCMW-voorzitter - schepen

**Afwezig:**

Dirk Desmet, Tom Landschoot, gemeenteraadsleden

---

#### Vaststellen gemeentelijke premie promotiefonds handelsverenigingen.

De Gemeenteraad,

Gelet op artikel 42 van het Gemeentedecreet;

Overwegende dat er een opdracht voor de gemeente weggelegd is om mogelijkheden te creëren om de handelsverenigingen aan te zetten om activiteiten op te zetten die kunnen bijdragen tot de verdere uitbouw van de gemeente als handelsgemeente;

Overwegende dat het verlenen van een premie aan de handelsverenigingen die specifieke promotie voeren tot promotie van de gemeente als handelsgemeente een middel is om de gemeenschappelijke belangen van de gemeente en de handelaars op de gemeente te behartigen;

Overwegende de financiële toestand van de gemeente;

Met eenparigheid van stemmen;

**BESLUIT:**

Art. 01 - Voor een periode van zes jaar, ingaand op 1 januari 2014 en eindigend op 31 december 2019, een gemeentelijke premie vast te stellen voor promotieprojecten aan Oostkampse handelsverenigingen die hun werking richten op het stimuleren van de lokale economie te Oostkamp en dit voor zover voldaan wordt aan de voorwaarden die in onderhavig reglement zijn opgenomen.

Art. 02 - Afbakening begrip 'handelsvereniging'

Om erkend te worden moet de handelsvereniging aan volgende voorwaarden voldoen:

- 1/ er moeten minimaal 10 handelszaken gevestigd zijn in de geografische omschrijving van de handelsvereniging,
- 2/ minimaal 60% van de handelszaken in de geografische omschrijving van de handelsvereniging moeten aangesloten zijn,
- 3/ als de handelsvereniging twintig aangesloten handelszaken heeft, vervallen de voorwaarden onder punt 1/ en 2/ vermeld,
- 4/ opgericht zijn door plaatselijke handelaars,
- 5/ geleid worden door een bestuurscomité, waarvan ten minste 80% van de leden woonachtig zijn in de gemeente,

6/ haar zetel en activiteit op het grondgebied van de gemeente hebben.

#### Art. 03 - Voorwaarden

De premie kan aangevraagd worden voor alle promotionele acties die zich tot een zo breed mogelijk publiek richten en die de lokale handel promoten, animatie voorzien voor het handelsgebeuren of het handelsgebeuren op enige manier aangenamer maken voor de consument.

#### Art. 04 - Vaststelling maximaal premiebedrag

Het maximaal bedrag van de te verdelen premie wordt vastgesteld op 10.000 euro per boekjaar.

#### Art. 05 - Premieaanvraag

§ 1. Om een premie aan te vragen dient de initiatiefnemer minstens 6 weken voor aanvang van het project een schriftelijke aanvraag te richten aan het College van Burgemeester en Schepenen.

§ 2. Deze aanvraag dient volgende elementen te bezitten:

een omschrijving van het project,

een raming van alle uitgaven en inkomsten,

de opgave van:

- de naam, het adres en zetel van een rechtspersoon,
- de naam en het adres van de secretaris van een feitelijke vereniging, die steeds in Oostkamp dient te zijn,
- een exemplaar van de statuten.

§ 3. Indien het project niet kan doorgaan of sinds de subsidieaanvraag grondig werd gewijzigd, deelt de initiatiefnemer dit onverwijld mee aan het gemeentebestuur. Het College van Burgemeester en Schepenen kan beslissen de subsidie geheel of gedeeltelijk te wijzigen of in te houden.

#### Art. 06 - Premiebedrag

Het bedrag van de premie wordt vastgesteld op 50% van de kostprijs van het promotieproject met een maximum van 1.500 euro per project. De premie per jaar is beperkt tot een maximaal bedrag van 6.000 euro per handelsvereniging.

#### Art. 07 - Verplichte vermeldingen

De medewerking van het gemeentebestuur moet bij alle aankondigingen, publicaties, persberichten, programmaboeken, affiches, folders, en dergelijke worden vermeld door het duidelijk zichtbaar aanbrengen van het gemeentelogo en de tekst "met medewerking van het gemeentebestuur Oostkamp". Het gemeentelogo moet conform zijn aan de huisstijl van de gemeente Oostkamp. Voor een model en toelichting erbij, kan men steeds terecht bij Nele Cools, communicatieambtenaar, OostCampus, Siemenslaan 1, 8020 Oostkamp (t. 050/819 820), email: nele.cools@oostkamp.be.

#### Art. 08 - Controle

De initiatiefnemer moet op eenvoudig verzoek alle inlichtingen en documenten, inclusief eventuele gratis toegangskarten bestemd voor controle van het evenement, verstrekken. Weigering brengt verval van het recht op een premie met zich mee.

#### Art. 09 - Premieberekening en -toekenning

§ 1. De premie wordt berekend, definitief toegekend en uitbetaald op basis van volgende documenten:

- formulier 'aanvraag tot uitbetaling', volledig ingevuld en ondertekend door degene die conform de statuten de rechtspersonen kunnen vertegenwoordigen en voor de feitelijke verenigingen de indieners van de aanvraag.
- het werkingsverslag van het project, gestaafd met documenten, waaruit blijkt dat het project plaatsvond.
- de eindafrekening van uitgaven en inkomsten.
- de nodige facturen en alle andere financiële bewijsstukken, moeten voldoende gedetailleerd zijn om een correcte berekening van de premie mogelijk te maken.

§ 2. De premie van de gemeente zal steeds vastgesteld worden op basis van de voorgelegde factuur, maar het bedrag waarop de premie zal worden berekend, wordt beperkt tot het bedrag dat op de raming werd vermeld.

§ 3. De toekenning van de premies aan de handelsverenigingen zal op chronologische volgorde van aanvraag van premie gebeuren en dit tot uitputting van het voorziene krediet.

§ 4. De aanvraag tot uitbetaling dient te gebeuren binnen de 2 maanden na het einde van de actie of het project met staving van de in §1 bedoelde documenten.

§ 5. Indien blijkt dat de initiatiefnemer onjuiste gegevens heeft verstrekt of dat één of meer voorwaarden van dit reglement niet werden nageleefd, dan kan het College van Burgemeester en Schepenen beslissen om de subsidie geheel of gedeeltelijk in te houden of terug te vorderen.

Art. 10 - De uitgaven zullen benomen worden op beleidsveld 0500, algemene rekening 649300, actie 4.5.1. van het exploitatiebudget van het jaar van aanrekening.

Gedaan in zitting als hierboven, namens de Gemeenteraad

gemeentesecretaris  
(get.) Jan Comperol

voorzitter  
(get.) Franky De Jonghe

Voor eensluidend uittreksel

Jan Comperol  
gemeentesecretaris

Luc Vanparys  
burgemeester