



## AANVRAAG TOELAGE VRIJWILLIGERSWERK IN HET ZUIDEN

Voor uw aanvraag vragen we **minimum onderstaande standaardvragen te beantwoorden** en deze te bezorgen aan:

Dienst Noord-Zuid  
OostCampus, Siemenslaan 1, 8020 Oostkamp  
[noordzuid@oostkamp.be](mailto:noordzuid@oostkamp.be)  
Tel 050 819 903

Enkele aandachtspunten:

- \* De aanvraag moet gedateerd en **ondertekend** zijn door de aanvrager.
- \* **Alle** onderstaande vragen moeten in uw verslag beantwoord zijn.
- \* In het antwoord kan u verwijzen naar documenten als bijlage of een internetadres voor het vervullen van de vraag. Dit is vaak een meerwaarde. Vergeet daarnaast niet om de vraag **ook** op het vragenformulier in te vullen.
- \* De uitbetaling gebeurt in juli of december, na de terugkeer van de reis én na het ontvangen van een kopie van het vliegtuigticket.

### 1. De organisatie

---

1.1 Naam organisatie in het Zuiden, adres, eventueel website.

1.2 Naam verantwoordelijke persoon en functie van het project in het Zuiden.

### 2. Het Project

---

2.1 Locatie ('wijk', gemeente, provincie, land en werelddeel)  
Indien het land niet voorkomt op de DAC/OESO lijst en het betreft een achtergestelde groepen in het land, wordt hierbij een duidelijke omschrijving van de situatie verwacht.

2.2 Omschrijving van het project

2.3 Doelgroep van het project

2.4 Betrokkenheid en verwachtingen van de plaatselijke bevolking bij het project.



### **3. De aanvrager**

---

2.5 Persoonlijke gegevens van de aanvrager.

Naam:

Adres:

Telefoon

e-mail:

rekeningnummer:

2.6 Omschrijving vrijwilligerswerk

2.7 periode van de reis.

Ik, ondergetekende, verklaar act te hebben genomen van het reglement van de gemeente Oostkamp m.b.t. toelage voor 'specifieke projecten' en ben bereid de rechten en plichten verbonden aan deze subsidiëring te respecteren en na te leven.

Ik verklaar dat de gegeven informatie volledig en juist is.

plaats:

datum:

handtekening: